

ANTRAG

auf Gewährung eines Zuschusses für Jugendexerzitien und Einkehrtage



Innbrückgasse 9
94032 Passau

Durchführende
Pfarrei/Ortsgruppe

durchgeführt in von bis

Teilnehmerzahl:

..... Jugendliche + Leitung = insgesamt Personen
(nur aus der Diözese Passau)

Angefallene Kosten:

1. Unterkunft u. Verpflegung €
2. Reisekosten €
3. Arbeitsmaterial €

Gesamtkosten €
	=====

errechneter Zuschuss
..... €
..... €
..... €

..... €
=====

Bitte für die angeführten Beträge Belege (gg. Rückgabe beilegen).

Der Zuschuss soll auf das Bank- oder Postscheckkonto Nr.

bei BLZ

auf den Namen
überwiesen werden.

....., den
Unterschrift d. Antragsstellers/-in

.....

Der errechnete Zuschuss wurde am zur Zahlung angewiesen.

.....
Leiter des Bischöfl. Jugendamtes

.....
Geschäftsführer

**Richtlinien für die Gewährung von Zuschüssen für Exerzitien und Einkehrtage der Jugend
(Maßnahmeträge Pfarrei/Ortsgruppe)**

Gültig ab Schuljahr 2001/02

A) Zielsetzung

Jugendlichen die Möglichkeit geben, sich mit religiösen Themen auseinander zusetzen, spirituelle Erfahrungen zu ermöglichen, Zugänge zu jugendgemäßer Liturgie zu eröffnen und miteinander den christlichen Glauben als Lebensangebot zu begreifen.

B) Alter der Teilnehmer/-innen

15 – 26 Jahre! (Teilnehmerliste mit Altersangabe beifügen.)

C) Unterbringung

Die Exerzitien und Einkehrtage sollen nach Möglichkeit in diözesaneigenen Häusern und sonstigen Jugendhäusern im Raum der Diözese Passau oder im Haus Ktis durchgeführt werden.

D) Maßnahmeträger

Die Exerzitien und Einkehrtage werden durch Pfarreien der Ortsgruppen ausgerichtet. Für die Finanzierung ist die Pfarrei/Ortsgruppe verantwortlich.

E) Zuschüsse

1. Unterkunft und Verpflegung:

1/3 der angefallenen Kosten für Unterkunft und Verpflegung.

2. Fahrt- und Reisekosten:

1/3 der notwendig und anerkannten Kosten. Bei Fahrten über die Diözesangrenze hinaus, werden nur die innerhalb der Diözese gefahrenen km zugrunde gelegt (außer nach Ktis).

3. Arbeitsmaterial:

1/3 der anfallenden Kosten je Maßnahme (Höchstzuschussbetrag 15,50 €).

F) Abrechnungsunterlagen

1. blauer Antrag

2. Programmablauf mit Zeiteinteilung, Zielsetzung und Auswertung

3. Teilnehmer-Liste mit Altersangabe

Für alle Ausgaben müssen quittierte Rechnungen (oder Kopien dieser Rechnungen) dem Antrag beigelegt werden.

Nach Bearbeitung erhalten Sie (als Maßnahmeträger) die Originale wieder zurück.

**AUSGABEN, DIE NICHT DURCH RECHNUNGEN BELEGT SIND, WERDEN BEI DER
BEZUSCHUSSUNG NICHT BERÜCKSICHTIGT!**